

Số: 56/TB-LĐKA

TP. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v hướng dẫn tổ chức thi lên cấp đai (kyu) tại các chi hội

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-LĐKA ngày 16 tháng 01 năm 2016 của Chủ tịch Liên đoàn Karatedo thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về hệ thống cấp đai- đẳng, thi lên đai và công nhận đai-đẳng của Liên đoàn Karatedo thành phố Hồ Chí Minh và và Quyết định số 14/QĐ-LĐKA ngày 29 tháng 7 năm 2019 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định 03/ QĐ-LĐKA ngày 16 tháng 01 năm 2016.

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-LĐKA ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch Liên đoàn Karatedo thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về Giám khảo các kỳ thi thăng đai của Liên đoàn Karatedo thành phố Hồ Chí Minh.

Liên đoàn Karatedo TP.Hồ Chí Minh hướng dẫn chi tiết công tác tổ chức thi lên cấp đai tại các chi hội như sau (sau đây gọi tắt là Liên đoàn):

1. Về thủ tục:

- Trước kỳ thi lên đai 5 ngày, chi hội phải gửi đơn xin tổ chức thi (theo mẫu) và dự thảo danh sách võ sinh đến văn phòng Liên đoàn.

- Đơn đăng ký tổ chức thi phải nộp kèm danh sách dự kiến Hội đồng thi và Ban giám khảo. Mỗi kỳ thi phải có ít nhất 02 giám khảo. Giám khảo phải có thẻ Hội viên và Chứng chỉ Giám khảo phù hợp và còn giá trị, Chi hội không đủ số lượng giám khảo phù hợp yêu cầu, Liên đoàn sẽ cử giám khảo đến chấm thi tại cơ sở và cơ sở phải trả kinh phí cho giám khảo.

- Liên đoàn sẽ ra quyết định tổ chức thi lên đai tại cơ sở và cử cán bộ giám sát đến chi hội. Trường hợp thời gian tổ chức thi tại cơ sở trùng với các sự kiện do Liên đoàn tổ chức hoặc những lý do khách quan khác, Liên đoàn sẽ yêu cầu chi hội thay đổi thời gian tổ chức thi vào thời điểm thích hợp.

- Sau 3 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Liên đoàn ra quyết định công nhận kết quả kỳ thi (văn phòng cập nhật dữ liệu lên hệ thống lưu trữ).

- Các đơn vị nộp phí quản lý thi lên cấp đai về văn phòng Liên đoàn (hoặc chuyển khoản) ngay khi gửi đơn xin tổ chức thi. Những trường hợp phát sinh hoặc còn thiếu sẽ phải nộp bổ sung. Giám sát của Liên đoàn sẽ xác nhận số lượng vào Biên bản tổ chức thi.

- Giấy chứng nhận cấp đai do Liên đoàn ban hành áp dụng thống nhất trên địa bàn thành phố. Các loại thẻ, giấy tờ khác không có giá trị thay thế.

2. Về chuyên môn:

- Các kỳ thi phải tổ chức đủ các nội dung: Kata, Đối luyện, Kỹ thuật cơ bản, Thể lực. Các nội dung thi phải tuân theo chương trình do Liên đoàn ban hành.

- Tùy điều kiện các đơn vị có thể tổ chức thêm phần thi Kumite, song cần chú ý đến trình độ chuyên môn, giới tính và lứa tuổi. Kumite có thể tổ chức thi cho cấp 6 (đại xanh lục) trở lên.

- Danh sách đề nghị vượt cấp đai phải được ghi rõ cấp đai. Chỉ được phép chấm thi vượt một cấp đai đối với mỗi võ sinh trong một kỳ thi (ví dụ từ cấp 9 → cấp 7). Không được phép chấm thi vượt cấp liên tiếp hai lần đối với mỗi võ sinh.

3. Về quy trình tổ chức tại buổi thi:

- Tuyên bố lý do: Thư ký hội đồng hoặc người được phân công thi tại cơ sở đọc quyết định của Liên đoàn về việc tổ chức thi lên đai tại cơ sở.

- Giới thiệu đại biểu tham dự.

- Chủ tịch hội đồng thi tại cơ sở hoặc người được ủy quyền điều khiển buổi thi theo từng cấp đai riêng biệt.

- Thứ tự các phần thi: Kata → Đối luyện → Kỹ thuật → Thể lực → Thi đấu (không bắt buộc).

- Thư ký hội đồng thi tổng hợp kết quả và báo cáo sơ bộ cho hội đồng.

- Giám sát của Liên đoàn cho ý kiến và lập biên bản tổ chức thi.

- Đại diện hội đồng công bố kết quả sơ bộ sau khi tổng hợp.

- Chủ tịch hội đồng thi tuyên bố kết thúc buổi thi và kết quả chính thức sẽ công bố sau khi được Liên đoàn công nhận.

4. Về trang phục:

- Võ phục Karatedo màu trắng, sau khi thắt đai phải che được phần hông và không dài quá $\frac{1}{2}$ đùi. Tay áo không ngắn quá $\frac{1}{3}$ cẳng tay, không dài quá cổ tay. Ống quần không ngắn quá $\frac{1}{3}$ cẳng chân, không dài quá mắt cá nhân.

- Đai sau khi thắt không ngắn hơn vạt trước võ phục, không dài quá gối.

- Thắt đai đúng theo qui định và màu sắc cấp đai. Vạch màu trắng biểu thị đẳng cấp sau đai đen. Các vạch được thêu ngang sợi đai với chiều rộng của vạch là 0.5-1cm, thêu cách đầu sợi đai 5cm, mỗi vạch cách nhau 1.5 cm - 2cm. Sau khi thắt đai, đầu sợi đai có vạch trắng nằm ở phía bên trái.

- Phù hiệu của Liên đoàn hình tròn có đường kính 10 -12cm được thêu bên ngực trái của võ phục.

- Bảng tên võ sinh (nếu có) có hình chữ nhật, kích thước 5 x 10 – 12 cm thêu bên ngực phải của võ phục. Bảng tên HLV, HDV (nếu có) có nền màu đỏ, viền xung quanh màu vàng, chữ màu vàng; bảng tên võ sinh có màu nền màu trắng, viền xung quanh màu xanh dương, chữ màu xanh dương.

- Sau khi mặc võ phục và thắt đai, phù hiệu của Liên đoàn và bảng tên phải cân xứng, có độ cao bằng nhau so với vai của người mặc.

- Giám khảo và giám sát mặc trang phục lịch sự, nghiêm túc, tôn trọng buổi thi, phù hợp thuần phong mỹ tục Việt Nam.

Thông báo này thay thế cho các hướng dẫn trước đây đã ban hành.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban chấp hành;
- Các đơn vị;
- Lưu.



LIÊN ĐOÀN KARATEDO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CHI HỘI.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC THI LÊN ĐAI
QUÝ.....NĂM

Kính gửi: **Ban chấp hành Liên đoàn Karatedo Thành phố Hồ Chí Minh**

Chấp hành quy định thi lên đai hàng quý theo Quy chế đào tạo, kiểm tra, thi và công nhận cấp đai, đẳng Karatedo do Liên đoàn Karatedo ban hành;

Nhằm kiểm tra, đánh giá chất lượng giảng dạy, huấn luyện theo chương trình đào tạo của Liên đoàn Karatedo;

Thực hiện kế hoạch hoạt động của chi hội.....;

Chi hội Karatedo.....kính đề nghị Ban chấp hành Liên đoàn xem xét cho phép tổ chức kỳ thi lên đai quý.....năm.....

- Thời gian:giờ....., ngày.....tháng.....năm

- Địa điểm:.....

- Số lượng võ sinh:.....gồm:

+ Cấp 1:..... + Cấp 5:

+ Cấp 2: + Cấp 6:

+ Cấp 3: + Cấp 7:

+ Cấp 4: + Cấp 8:

Chi hội Karatedo.....kính đề nghị Ban chấp hành Liên đoàn cử giám sát, giám khảo đến đơn vị phối hợp tổ chức thi theo thời gian và địa điểm nêu trên.

Chi hội Karatedo.....cam kết tổ chức tốt kỳ thi và chấp hành đúng các qui định của Liên đoàn.

(Gửi kèm hồ sơ: dự kiến thành phần Hội đồng thi, dự kiến Ban giám khảo)

Trân trọng kính chào./.

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm.....

Chi hội trưởng
(ký tên)

LIÊN ĐOÀN KARATEDO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CHI HỘI.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG THI VÀ BAN GIÁM KHẢO
QUÝ.....NĂM**

Thời gian:.....

Địa điểm:.....

HỘI ĐỒNG THI

1. Ông/Bà Chức vụ:.....: Chủ tịch HĐ
2. Ông/Bà..... Chức vụ:.....: Ủy viên thư ký
3. Ông/Bà..... Chức vụ:.....: Ủy viên

BAN GIÁM KHẢO

1. Ông/Bà Năm sinh:.....
Chứng chỉ giám khảo: Cao cấp: Trung cấp: A B Sơ cấp: A B
2. Ông/Bà Năm sinh:.....
Chứng chỉ giám khảo: Cao cấp: Trung cấp: A B Sơ cấp: A B
3. Ông/Bà Năm sinh:.....
Chứng chỉ giám khảo: Cao cấp: Trung cấp: A B Sơ cấp: A B

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm.....

Chi hội trưởng

(ký tên)

LIÊN ĐOÀN KARATEDO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CHI HỘI.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN TỔ CHỨC LÊN CẤP ĐAI

QUÝ.... NĂM

ĐƠN VỊ:.....

Thực hiện Quyết định số: ... /QĐ-LĐKA ngày....tháng.... năm..... của Liên đoàn Karatedo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức thi lên cấp đai Quý.... năm.....

Hôm nay, vào lúc.....g..., ngày.... tháng.... năm....., Chi hội Karatedo tổ chức thi lên cấp đai tại địa chỉ:.....

Về phía Hội đồng thi có ông/bà là đại diện đơn vị:

.....
.....
.....

Về phía Chi hội, có ông/bà là đại diện Chi hội/Giám khảo

.....
.....
.....

Về phía Liên đoàn có ông/bà là đại diện Giám sát

.....

Hội đồng thi căn cứ Kết quả chấm thi của giám khảo dưới sự chứng kiến của giám sát liên đoàn tiến hành lập biên bản tổ chức thi; các nội dung và tiến trình tổ chức thi đúng quy định chuyên môn của Liên đoàn Karatedo Thành phố Hồ Chí Minh. Kết quả như sau:

Cấp đai (Kyu)	Số dự thi	Số đạt	Số không đạt
Cấp 9 lên 8 (đai vàng):			
Cấp 8 lên 7 (đai cam)			
Cấp 7 lên 6 (đai xanh lá)			
Cấp 6 lên 5 (đai xanh dương)			
Cấp 5 lên 4 (đai đỏ)			
Cấp 4 lên 3 (đai tím)			
Cấp 3 lên 2 (đai nâu)			
Cấp 2 lên 1 (đai nâu 1 vạch đen)			
Tổng số:			

(Danh sách chi tiết về kết quả thi có chữ ký của giám sát, giám khảo kèm theo Biên bản này).

Biên bản này lập thành 02 (hai) bản, mỗi bên giữ 01 (một) bản để theo dõi thực hiện.

GIÁM SÁT

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm
ĐẠI DIỆN HỘI ĐỒNG THI